

Introduction.....	1
Étape 1: Installation DMP Connect.....	1
Annexe procédure pour ajouter DMP connect au démarrage de Windows : .....	2
Étape 2: Utilisation des services INS,DMP et MSS.....	3
2.1 Récupérer l'INSI .....	3
2.2 Déposer des documents dans le DMP.....	3

## Introduction

Ce tutoriel a pour objectif de vous guider dans l'installation et l'utilisation des outils nécessaires pour accéder aux services INS (Identité Nationale de Santé), DMP (Dossier Médical Partagé) et MSSanté (Messagerie Sécurisée de Santé) via l'application éO. Ces services sont essentiels pour la gestion sécurisée des informations de santé des patients et leur partage entre professionnels de santé. Le tutoriel se divise en deux étapes : l'installation des outils complémentaires nécessaires au bon fonctionnement de ces services, et l'utilisation concrète de ces services au sein de l'application éO. Suivez les étapes détaillées pour installer **DMPConnectJS**, et ainsi pouvoir récupérer l'INSI, déposer des documents dans le DMP, et partager des courriers via la messagerie sécurisée de santé.

## Étape 1: Installation DMP Connect

**Lien de téléchargement :** <https://www.icanopee.fr/telechargement-du-connecteur-dmpconnect-js2/>

### Étapes d'installation :

1. Téléchargez DMPConnectJS depuis le lien fourni. ( ou saisir simplement « télécharger dmp connect sur google »)
2. Pendant l'installation :
  - **Décochez** l'option **Imprimante virtuelle**.
  - **Cochez** l'option **Cryptolib CPS et Installation d'ATSAM**



3. Une icône apparaîtra dans la barre des tâches une fois l'installation terminée. 
4. Afin que les dépôt de document sur l'espace santé de vos usagers/patients puisse se faire et que la messagerie sécurisée puissent être utilisées, l'outil **DMPConnectJS** doit être lancé automatiquement au démarrage de Windows.

Annexe procédure pour ajouter DMP connect au démarrage de Windows :

- Sélectionnez le bouton **Démarrer** et faites défiler jusqu'à trouver l'application que vous souhaitez exécuter au démarrage.
- Cliquez sur l'application, sélectionnez **Plus**, puis sélectionnez **Ouvrir l'emplacement du fichier**. L'emplacement où est enregistré le raccourci vers l'application s'ouvre. S'il n'y a pas d'option pour **Ouvrir l'emplacement du fichier**, cela signifie que l'application ne peut pas s'exécuter au démarrage.
- Avec l'emplacement du fichier ouvert, appuyez sur la **touche de logo Windows + R**, tapez **shell:startup**, puis sélectionnez **OK**. Le dossier **Démarrage** s'ouvre.
- Copiez et collez le raccourci de l'application à partir de l'emplacement du fichier dans le dossier **Démarrage**.

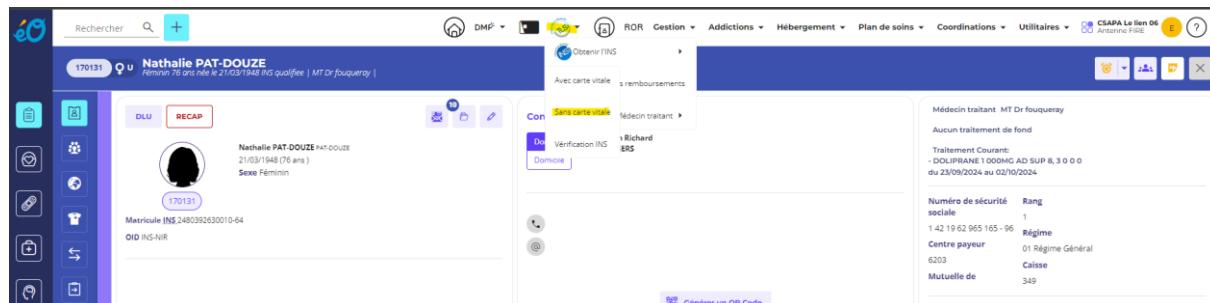
5. Une icône apparaîtra dans la barre des tâches une fois l'installation terminée.

Vous serez alors prêt à utiliser les services **INS**, **DMP**, et **MSSanté** sur éO.

## Étape 2: Utilisation des services INS,DMP et MSS.

### 2.1 Récupérer l'INSI

1. Ouvrez éO Web et accédez à un dossier patient.
2. Dans **Menu TLSI**, cliquez sur **Obtenir l'INSI sans carte Vitale**.
3. Vérifiez les informations et validez pour qualifier l'INS de votre patient.



#### Récupération INSi - Sans carte vitale

Prénom(s)\*  
NATHALIE

Nom de naissance\*  
PAT-DOUZE

Sexe  Homme  Femme

Date de naissance\*  
21/03/1948 

Lieu de naissance  Code INSEE de naissance  
92352 

**Récupérer l'INS**

**Attention ! : Vous pouvez rencontrer parfois un message d'erreur : « Erreur de Cryptolib » lors de la première récupération INS de la journée. Il suffit juste de cliquer une deuxième fois sur récupérer l'INS pour que cela se fasse correctement ( Lors d'une prochaine mise à jour le défaut n'apparaîtra plus)**

### 2.2 Déposer des documents dans le DMP

Pour pouvoir déposer des documents sur l'espace santé de vos patients/usagers, vous aurez besoin au préalable de d'ouvrir l'outil Efficience.

- Accédez à DMP → Accueil pour ouvrir Efficience. Une page s'ouvrira automatiquement dans un nouvel onglet.

Vous arriverez sur une page d'authentification ou il vous sera demandé votre code porteur si vous êtes médecin. Après la saisie du code à 4 chiffres, Vous arriverez sur cette interface :

Dans cet outil vous pourrez par exemple consulter le parcours de soin du patient ou consulter votre boîte à lettre de votre messagerie sécurisée de santé (uniquement si vous êtes médecin). Le lien du manuel efficiency est fourni à la fin de ce tutoriel.

- Comment déposer un Volet de synthèse médical sur l'espace santé d'un patient ( Efficience)

Pour déposer un volet de synthèse médical, il faut se rendre sur le volet médical et cliquer sur VSM.

Nathalie PAT-DOUZE  
Féminin 76 ans née le 21/03/1948 INS qualifiée | MT Dr fouqueray |

DLU VSM RECAP

Nathalie PAT-DOUZE PAT-DOUZE  
21/03/1948 (76 ans)  
Sexe Féminin

170131

Matricule INS 2480392630010-64  
OID INS-NIR

**Historique**

Type	Début	Fin	Problème	F
Antécédents chirurgicaux	2020		HTA	
Pathologies chroniques	2012		asthme à l'effort	

Valider et partager dans le DMP/MSS

Cliquez sur **Valider et partager dans le DMP/MSS** après avoir sélectionné ce que vous souhaitez faire apparaître dans l'espace santé du patient

Volet de Synthèse Médicale

✓ X

Médecin traitant fouqueray  
Personne de confiance  
Patient identifié par l'INS

Sélectionner une consultation ▾ ECMT

Rubriques Antériorité (ans)

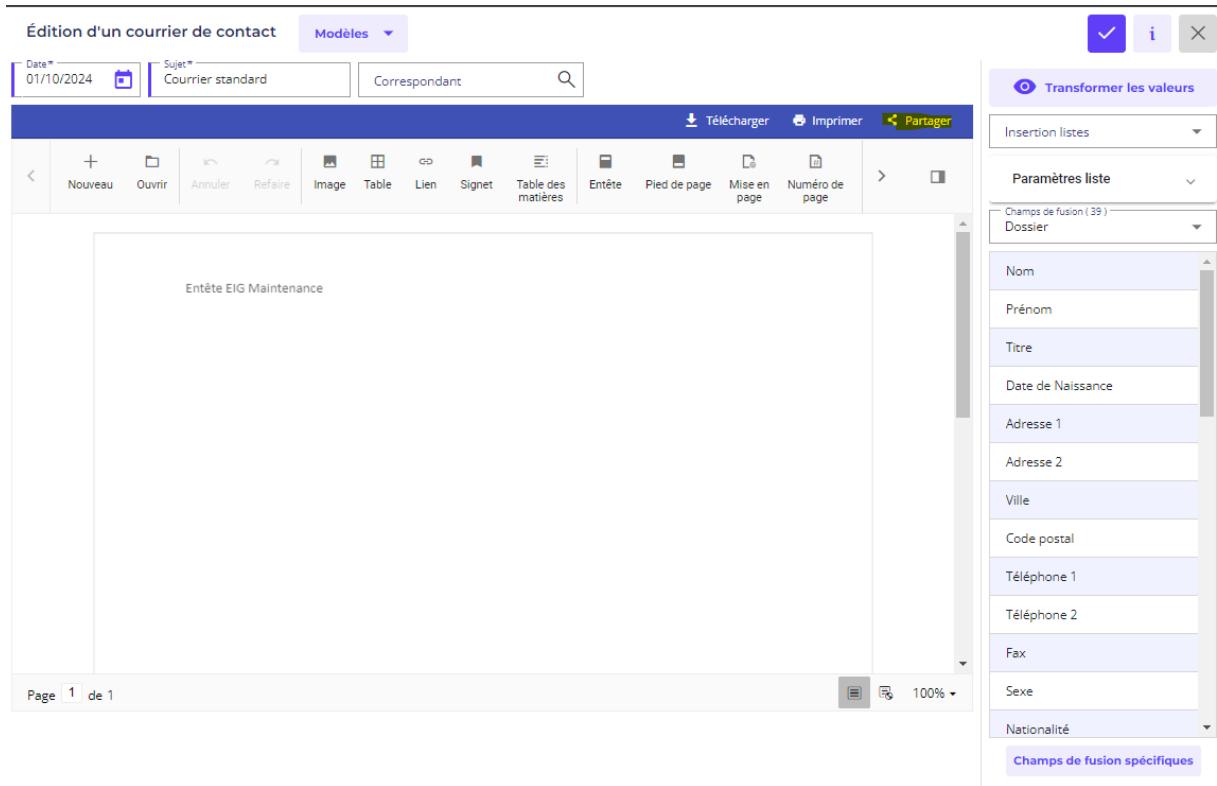
- ▼  Pathologies chroniques actives
- ✓ Antécédents médicaux
- ✓ Antécédents chirurgicaux
- ▼  Allergies et intolérances médicamenteuses
- ✓ Facteurs de risques du mode de vie
- ✓ Facteurs de risques professionnels
- ✓ Antécédents familiaux
- ✓ Points de vigilance
- ✓ Traitements au long cours

Valider et partager dans le DMP / MSS

### 3. Partager un courrier par la messagerie sécurisée de santé (MSS)

D'abord il sera obligatoire de renseigner l'adresse MSSanté dans la fiche de l'utilisateur. (Voir fin du tuto)

Une fois que c'est fait, Aller dans rédiger un courrier ➔ Cliquer sur Partager



DMP - MSS Partager un document de santé

170131 Nathalie F 76 ans (21/03/1948)

Imprimer le document  Enregistrer dans la GED

Canaux   DMP   MSSanté Professionnel  MSSanté Citoyen

Options de partage

Avertissements

Titre du document: Courrier standard Type de document:

CDA Niveau 1 (i)

Cacher  au patient  aux professionnels de santé  aux représentants légaux

Niveau de confidentialité

Normal  Restreint  Très restreint

MSSanté

Expéditeur: Nathalie PAT-DOUZE X

Destinataires: Nathalie PAT-DOUZE X

CC:  

Prévisualiser Valider

Cocher les cases puis rentrer un ou plusieurs destinataires indiqués dans les menus **équipe de soins et correspondants** du volet administratif du patient/usager sinon il faudra le saisir à la main

le courrier sera transmis (un message vert vous le confirmera)

#### Annexes et ressources

- **Lien utile**

[Manuel utilisateur Efficiency](#). (Espace permettant d'accéder au parcours de soin des patients ou usagers, par exemple les comptes-rendus médicaux, ...)

- **Paramètres MSS :**

Ajouter une adresse manquante dans éO : aller dans le menu utilisateur → choisir l'utilisateur concerné → cliquer sur modifier → Ajouter un moyen d'échange → saisir l'adresse manquante puis valider

- Page 12 : Accédez à l'onglet **Messagerie** → Cliquez sur **Obtenir l'email depuis la carte CPS.**
- **Première connexion sur efficience :**
  - Sélectionnez les bons lecteurs pour CPS et carte Vitale.
  - Saisir le code CPS/CPE (*4 chiffres*)
  - Configurez le cadre d'exercice (ambulatoire) et de soins (centre de santé).

A savoir :

### **Cause du message d'erreur : Identité non trouvée lors de la récupération de l'INS d'un patient**

- **Erreur dans la saisie des données** : Vérifiez si l'identité nationale a été correctement saisie dans éO. Une petite faute de frappe ou un format incorrect comme un espace en trop ou un tiret manquant pour les noms composés.
- **Erreur dans le nom de naissance** : pour les usagers de sexe féminin le nom de naissance peut différer du nom actuel.
- **Erreur dans le sexe (masculin-féminin)**
- **Erreur dans la date de naissance**
- **Usager non enregistré sur Ameli**

Dans ce cas il faudrait consulter la carte d'identité de l'usager pour vérifier toutes ses informations puis les corriger sur éO